……
(imię i nazwisko)
…….....
(adres zamieszkania)
….....

Pesel: …….....

Nr tel: .....

…….....
(miejscowość, data)

Starosta Pułtuski
za pośrednictwem
Powiatowego Urzędu Pracy
w Pułtusku

ROZLICZENIE

faktycznie poniesionych kosztów przejazdu

W miesiącu ……..... 20…..... roku z tytułu przejazdu do miejsca: zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, odbywania zajęć z zakresu poradnictwa zawodowego, wykonywania prac społecznie użytecznych, wykonywania badań lekarskich lub psychologicznych, siedziby pracodawcy, który zgłosił ofertę pracy*) tj. ….....i powrotu do miejsca zamieszkania …..... poniosłem/am koszty w wysokości ..... zł.

Jednocześnie oświadczam, że:

1. za rozliczany miesiąc uzyskałem/am wynagrodzenie lub inny przychód w wysokości ..... zł *),
2. nadal pozostaję w zatrudnieniu/odbywam staż/przygotowanie zawodowe dorosłych /uczęszczam na zajęcia z zakresu poradnictwa zawodowego/ wykonuję prace społecznie użyteczne*),
3. nie wypowiedziałem/am umowy o pracę **).

W załączeniu przedstawiam:

1. bilet miesięczny za m-c ……..... *),
2. bilety jednorazowego przejazdu (PKS, PKP, MZK) szt. .....*),
3. listę obecności za m-c ..... 20…... r.,
4. zaświadczenie od pracodawcy dot. uzyskanego wynagrodzenia brutto lub innego przychodu za m-c ….....*).

Należną mi kwotę z tytułu zwrotu w/w kosztów proszę przekazać:

1. na moje konto bankowe*)

   ….....

2. odbiorę osobiście w kasie Powiatowego Urzędu Pracy w Pułtusku*)

….....
(podpis wnioskodawcy)

*) niepotrzebne skreślić
**) dot. zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej