



.....
(imię i nazwisko)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres zamieszkania)

Pesel:

Nr tel:

**Starosta Pułtuski
za pośrednictwem
Powiatowego Urzędu Pracy
w Pułtusku**

ROZLICZENIE

faktycznie poniesionych kosztów przejazdu

W miesiącu 20..... roku z tytułu przejazdu do miejsca: zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, odbywania zajęć z zakresu poradnictwa zawodowego, wykonywania prac społecznie użytecznych, wykonywania badań lekarskich lub psychologicznych, siedziby pracodawcy, który zgłosił ofertę pracy^{*)} tj.

.....
i powrotu do miejsca zamieszkania poniosłem/am koszty
w wysokości zł.

Jednocześnie oświadczam, że:

- 1) za rozliczany miesiąc uzyskałem/am wynagrodzenie lub inny przychód w wysokości zł ^{*)},
- 2) nadal pozostaję w zatrudnieniu/odbywam staż/przygotowanie zawodowe dorosłych /uczęszczam na zajęcia z zakresu poradnictwa zawodowego/ wykonuję prace społecznie użyteczne^{*)},
- 3) nie wypowiedziałem/am umowy o pracę ^{**)}.

W załączeniu przedstawiam:

- 1) bilet miesięczny za m-c ^{*)},
- 2) bilety jednorazowego przejazdu (PKS, PKP, MZK) szt. ^{*)},
- 3) listę obecności za m-c 20..... r.,
- 4) zaświadczenie od pracodawcy dot. uzyskanego wynagrodzenia brutto lub innego przychodu za m-c ^{*)}.

Należną mi kwotę z tytułu zwrotu w/w kosztów proszę przekazać:

- 1) na moje konto bankowe^{*)}

- 2) odbiorę osobiście w kasie Powiatowego Urzędu Pracy w Pułtusku^{*)}.

.....
(podpis wnioskodawcy)

^{*)} niepotrzebne skreślić

^{**)} dot. zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej