

Zgłoszenie krajowej oferty pracy

1. Oferta zawierająca dane umożliwiające identyfikację pracodawcy
2. Oferta niezawierająca danych umożliwiających identyfikację pracodawcy

I. Informacje dotyczące pracodawcy krajowego		2. Czy pracodawca jest AGENCJĄ ZATRUDNIENIA TAK/NIE	
1. Nazwa pracodawcy.....		3. Adres pracodawcy Ulica:	
4. Osoba reprezentująca pracodawcę, wskazana do kontaktów: Nazwisko i imię..... Stanowisko..... Telefon..... e-mail.....		Miejscowość..... Telefon..... Fax *..... Strona internetowa *	
5. Preferowana forma kontaktów z PUP *.....		6. Nr NIP	
		7. Podstawowy rodzaj działalności w/g PKD *	
8. Forma własności: • Prywatna ☐ • Publiczna ☐		9. Forma prawna * ☐ Sp. z o.o. ☐ S.C. ☐ Przedsiębiorstwo państwowe ☐ S.A. ☐ Osoba fizyczna prowadząca działalność gosp. ☐ inne	
		10. Liczba obecnie zatrudnionych pracowników	
II. Informacje dotyczące krajowej oferty pracy			
11. Nazwa zawodu*		12. Nazwa stanowiska	
14. Kod zawodu* (wg. Klasyfikacji zawodów i specjalności)		15. Dodatkowe informacje- dla obywateli EOG: (znajomość jęz. polskiego wymaganych dokumentów możliwość zakwaterowania i wyżywienia, finansowanie /dofinansowanie kosztów podróży, inne):	
17. Adres miejsca wykonywania pracy		13. Liczba wolnych miejsc pracy • w tym dla osób niepełnosprawnych	
		16. Wnioskowana liczba kandydatów* Pracodawca oczekuje / nie oczekuje informacji o liczbie osób zarejestrowanych spełniających jego wymagania	
		18. Zasięg ogłoszenia informacji o krajowej ofercie pracy: 1) tylko terytorium Polski 2) terytorium Polski i państwa EU/EOG - nazwa państw/a	
19. Rodzaj zatrudnienia 1) umowa na czas nieokreślony 2) umowa na czas określony 3) umowa na okres próbny 4) umowa na zastępstwo 5) umowa o pracę tymczasową TAK/NIE		20. Zmianowość: 1) jednozmianowa 2) dwie zmiany 3) trzy zmiany 4) ruch ciągły 5) inna	
23. Wysokość wynagrodzenia (kwota brutto)		21. Rozkład czasu pracy: od godz. do godz. 22. Wymiar czasu pracy: ☐ pełny ☐ inny	
24. System wynagradzania (miesięczny, godzinowy, akord, prowizja, inny)		25. Data rozpoczęcia pracy/okres zatrudnienia lub umowy cywilnoprawnej/.....	
26. Data ważności oferty (data wywieszenia na tablicy ogłoszeń) od.....do.....			
27. Wymagania - oczekiwania pracodawcy Wykształcenie..... Kierunek /Specjalność..... Staż pracy..... Uprawnienia /Umiejętności..... Znajomość jęz.: w stopniu biegłym/słabym		28. Ogólny zakres obowiązków:	
30. Zasięg upowszechniania krajowej oferty pracy ☐ Portal PSZ ☐ Strona internetowa PUP ☐ Tablica ogłoszeń PUP ☐ prasa lokalna ☐ przekazanie oferty do innych PUP		29. Pracodawca oczekuje/ nie oczekuje zorganizowania giełdy pracy Pracodawca oczekuje/ nie oczekuje pomocy w doborze kandydatów * w przypadku większej liczby osób zarejestrowanych spełniających wymagania niż liczba zgłoszonych miejsc pracy	
		31. Forma kontaktu osób zainteresowanych ofertą z pracodawcą: 1) Kontakt osobisty w godz. od do 2) Kontakt telefoniczny w godz. od do 3) Inny (np. CV+ list motywacyjny przesłać pocztą)	
1. Oświadczam, że w okresie do 365 dni przed dniem zgłoszenia oferty pracy nie zostałem/am ukarany/a lub skazany/a prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy oraz, że nie jestem objęty/a postępowaniem dotyczącym naruszenia prawa pracy (art. 36 ust. 5f ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, Dz. U. z 2020 r. poz. 1409, z późn. zm.)			
2. Zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania urzędu o utracie aktualności oferty pracy.			
3. Oświadczam, że oferta pracy nie jest zgłoszona w tym samym czasie do innego urzędu pracy.			
..... Podpis pracodawcy lub osoby reprezentującej pracodawcę			
III. Adnotacje Urzędu Pracy w Pułtusk			
32. Numer pracodawcy		33. Data przyjęcia zgłoszenia	
36. Data wycofania lub zrzeczenia Oferta nie zawiera treści dyskryminujących		37. Podpis pracownika PUP	
		38. Aktualizacja oferty raz na 3 dni inna	
		35. Sposób przyjęcia oferty 1) osobiście, pisemnie 2) pisemnie, w tym fax 3) e-mail (skan) 4) inna forma..... ☐	

**informacje uzupełniające*